



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

## Inspectierapport

't Klavertje (KDV)  
Bolstweg 10a  
5464TC VEGHEL  
Registratienummer 503083665

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Veghel
Datum inspectie:	29-02-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-03-2016

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	9
Ouderrecht .....	10
Inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

KDV 't Klavertje is een kleinschalig kinderdagverblijf in het buitengebied van Mariaheide. Het KDV biedt opvang aan maximaal 16 kinderen van 0-4 jaar. De binnenruimte is ruim (leefruimte en hal). Achter het KDV is een groot, natuurlijk ingericht, buitenterrein. Er is ook nog een ander klein buitenterrein dat direct vanuit de speelruimte kan worden bereikt.

Het onderzoek betreft een risicogestuurde inspectie waarbij alleen de kerntaken zijn beoordeeld.

Voor een nadere omschrijving en toelichting op de geïnspecteerde voorwaarden verwijs ik u naar de desbetreffende inspectie- items in het rapport.

Conclusie: KDV 't Klavertje voldoet, bij de gecontroleerde voorwaarden, aan de voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

KDV 't Klavertje voldoet, bij de gecontroleerde voorwaarden, aan de voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Het Kinderdagverblijf voldoet aan de onderzochte voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch klimaat.

Binnen dit onderdeel zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Om een goed beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Het pedagogisch beleidsplan is niet ingrijpend gewijzigd na het vorige bezoek.

**Observatie** o.a. bij: vrij spel, wennen kindje (deels met moeder), zingen, fles geven, naar bed brengen, troosten, verschonen, gesprekjes met kinderen, fruit en drinken, "rollenspel"

## Pedagogische praktijk

**De pedagogische praktijk voldoet.**

Bij de observatie is gebruik gemaakt van het veldinstrument 2015 observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar; items hieruit staan hieronder  *cursief*.

**Observatie:**

### Pedagogisch beleidsplan:

*Beroepskrachten **handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies** in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.*

*Beroepskrachten **bespreken hun handelen** (aanpak, effect op de kinderen) **op vaste momenten** met het team. Werkinstructies en afspraken staan **geagendeerd** bij teamoverleg.*

De PM-ers zijn bekend met de uitgangspunten en handelen hier naar. Bij het teamoverleg wordt pedagogisch beleid ook besproken.

### Emotionele veiligheid:

#### Kennen/ herkennen

*Beroepskrachten kennen ieder kind in de groep. Ze kennen hen **bij naam** en weten **persoonlijke bijzonderheden**.*

Alle kinderen zijn bij de PM-ers bekend. Zij kennen de thuissituatie en de eventuele bijzonderheden van de kinderen.

#### Structuur en flexibiliteit

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een **herkenbare** en vertrouwde **volgorde**. Het biedt houvast voor kinderen.

Er is een vast dagschema. De meeste kinderen weten wat er gaat komen.

#### Contact/affectie

Beroepskrachten **laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn**. Ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact.

De contacten tussen kinderen en PM-ers zijn veelvuldig en spontaan. Ook verbaal.

#### Aansluiten

Beroepskrachten **verwoorden** in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan).

Veel contacten zijn op kindhoogte.

#### Respectvolle intimiteit

Beroepskrachten hebben **vanzelfsprekend en gepast** lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact.

Te zien bij verschonen, troosten, naar bed brengen, fles geven.

#### Individuele aandacht

Beroepskrachten reageren op een **warme en ondersteunende manier** op kinderen.

Kinderen voelen zich vrij in hun spel en maken gemakkelijk contact.

#### Aandacht

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten **meer dan de helft van de tijd** gericht op de baby.

De aandacht is dan bij het betreffende kind.

#### Gevoel van veiligheid

De baby's staan **in contact met de groep** op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt.

De baby's worden bij het geheel betrokken.

### **Persoonlijke competentie:**

#### Dagprogramma

Beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen.

Het programma bestaat uit **vrij spel en gestructureerde activiteiten**. De activiteiten zijn **gevarieerd** en stimuleren **diverse ontwikkelingsgebieden**.

Er is een vaste structuur in het dagprogramma.

#### Kwaliteit spelmateriaal

Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is **gesloten en open spelmateriaal** waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren.

Er is voldoende gericht, gevarieerd aanbod. Kinderen kunnen vaak zelf kiezen.

#### Aandacht

Beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door **met aandacht** naar individuele kinderen te luisteren.

De PM-ers hebben een luisterend oor.

#### Responsief

*Beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen.*

Alle kinderen zijn zichtbaar bij de PM-ers bekend.

#### Contact maken

*Beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind.*

Dan is de aandacht bij het kind.

#### Spelbetrokkenheid

*De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit.*

**Momenten van betrokkenheid** (aandacht en concentratie) **wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel.**

Kinderen kunnen vrij spelen. Dat gaat deels samen maar ook alleen en fladderend. Bij gezamenlijke activiteiten is duidelijk dat kinderen weten wat er gaat komen.

#### Buitenactiviteiten

*Kinderen gaan dagelijks **een (vast) deel van de tijd naar buiten.** In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig.*

Men gaat altijd naar buiten om te wandelen (met eventueel boodschappen doen) of te spelen.

### **Sociale competentie:**

#### Stimulerend contact

*Beroepskrachten **moedigen gesprekjes** tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling **aan**, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek.*

Taal wordt veelvuldig gebruikt.

#### Leren samenspelen

*Beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen.*

Samen spelen ontstaat vaak spontaan. Kinderen zijn zichtbaar met elkaar bekend.

#### Positieve sfeer

*Beroepskrachten **zetten zich in** voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.*

Er is een aangename sfeer binnen de groep. Kinderen zoeken elkaar op voor spel. PM-ers doen mee.

#### Rituelen

*Beroepskrachten zorgen voor **gewoontevorming** in de groep door het consequent hanteren van rituelen.*

Vaste dagindeling.

#### In contact

*Beroepskrachten **betrekken** groepsgenootjes bij de baby's, en andersom.*

De jongere kinderen horen er duidelijk bij.

### **Waarden en normen:**

#### Eenduidig handelen

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op **eenduidige en consequente** wijze.*

Ruimte voor verschillen

Beroepskrachten **laten respect zien voor ieder kind.**

Regels zijn duidelijk zichtbaar. De PM-ers tonen voorbeeldgedrag. Men gaat respectvol met elkaar om.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Greetje van Os)
- Interview anderen (PM-ers)
- Observaties (zie inleiding pedagogisch klimaat)
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

Er is 1 groep van maximaal 16 kinderen met vaste PM-ers. De PM-ers werken allemaal al wat langer bij 't Klavertje.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Ingezien (en ook eerder ingezien). De VOG's vallen onder de continue screening.

Het VOG van de vrijwilliger voldoet.

### **Passende beroepskwalificatie**

Eerder ingezien. De kwalificaties zijn passend.

### **Beroepskracht-kindratio**

Roosters ingezien en besproken. Men werkt met 1ratio.nl. Geen afwijkingen geconstateerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw Greetje van Os)
- Interview anderen (PM-ers)
- Observaties (zie inleiding pedagogisch klimaat)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster



### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Laatste update juli 2015.

Gebruikte bronnen:

- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels

## Ouderrecht

't Klavertje is aangesloten bij de geschillencommissie.

### **Klachten en geschillen 2016**

Aansluiting in LRKP nog niet doorgevoerd. Staat wel in lijst geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

site: klachtenloket-kinderopvang

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opvang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

## Ouderrecht

### Klachten en geschillen 2016

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : 't Klavertje  
Website : <http://www.kinderopvangtklavertje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Greetje Johanna Maria van Os  
KvK nummer : 17210975  
Aansluiting geschillencommissie : Nee

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : G van der Wijst

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veghel  
Adres : Postbus 10001  
Postcode en plaats : 5460DA VEGHEL

### Planning

Datum inspectie : 29-02-2016  
Opstellen concept inspectierapport : 29-02-2016  
Zienswijze houder : 22-03-2016  
Vaststelling inspectierapport : 22-03-2016  
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-03-2016  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-03-2016  
Openbaar maken inspectierapport : 15-04-2016

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder is akkoord met de inhoud van het rapport. Het rapport wordt definitief vastgesteld.